

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»**  
(СВФУ)

---

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СВФУ

А.Н. Николаев

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

---

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

---

**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАННЫХ В ФГАОУ ВО «СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.К. АММОСОВА»**

---

СМК-П-49-25

Версия 2.0

**РАЗРАБОТАНО**

Заведующий сектором ИБиЗИ

\_\_\_\_\_

А.А. Блинов

подпись, дата

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по цифровому и технологическому  
развитию

\_\_\_\_\_

П.П. Иванов

подпись, дата

Первый проректор по экономике

\_\_\_\_\_

Г.Н. Павлов

подпись, дата

Начальник Управления по работе с персоналом  
и кадровой политике

\_\_\_\_\_

Л.М. Тимофеева

подпись, дата

Директор Департамента правовых и  
имущественных отношений

\_\_\_\_\_

Е.А. Задорожная

подпись, дата

Начальник Управления делопроизводства и  
контроля документооборота

\_\_\_\_\_

М.П. Семенова

подпись, дата

Директор Департамента по обеспечению качества  
образования

\_\_\_\_\_

И.П. Богушевич

подпись, дата


Директор Департамента дополнительного и  
довузовского образования

\_\_\_\_\_

Л.А. Сивцева


подпись, дата

г. Якутск, 2025 г.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ          им. М.К. Аммосова»</i>

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Цели обработки персональных данных .....	5
3. Правовые основания обработки персональных данных.....	6
4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.....	7
5. Порядок и условия обработки персональных данных.....	8
6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным, права субъекта персональных данных, обязанности оператора.....	18
7. Сферы ответственности.....	31
8. Ключевые результаты.....	32
9. Связные политики .....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 .....	34
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 .....	92

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение Политики

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «Северо-восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения ректором федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова».

1.1.3. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства ФГАОУ ВО «Северо-восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» (далее – СВФУ), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.4. Политика подлежит опубликованию на официальном сайте СВФУ (<https://www.svfu.ru/>) и на корпоративном портале СВФУ (<https://www.svfu.ru/>).

### 1.2. Цели Политики

1.2.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в СВФУ.


### 1.3. Основные понятия

1.3.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

**персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

**субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

**оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);


**уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**конфиденциальность информации** – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

**трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

**уровень защищенности персональных данных** – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

#### **1.4. Область действия**

1.4.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой СВФУ:

- с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;


- без использования средств автоматизации.

1.4.2. Настоящей Политикой должны руководствоваться все сотрудники СВФУ, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

## **2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Обработка персональных данных осуществляется СВФУ в следующих целях:

- обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ;
- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора;
- проведение статистического учета;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров и договоров с контрагентами;
- обеспечение пропускного режима на территорию оператора;


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

- получение всех видов образования и продвижение по службе; обеспечение личной безопасности работников; контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества;
- обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования;
- осуществление научной, литературной или иной творческой деятельности;
- проведение исследовательских работ;
- ведение образовательной деятельности; оказание всех видов образовательных услуг в установленном порядке; осуществление работы приемной комиссии; обеспечение социальными льготами в соответствии с законодательством РФ;
- оказание юридических услуг;
- обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения;
- обеспечение соблюдения миграционного законодательства РФ;
- оказание медицинской помощи населению; проведение медицинских осмотров; передача сведений в страховые организации;
- оказание бесплатной юридической помощи;
- идентификация посетителей Сайта; регистрация в личном кабинете Сайта; предоставление посетителю сайта информации об организации и оказываемых услугах; информирование посетителей информационных ресурсов о кадровом составе, мероприятиях и направлениях деятельности Оператора; ознакомление посетителя Сайта с правовыми документами организации, а также реализации полномочий и обязанностей, возложенных на организацию законодательством Российской Федерации; проведение Оператором тестирования, обучения, опросов, интервью, и исследований на Сайте;
- обеспечение соблюдения законодательства РФ об обороне;
- ведение воинского учета.

### **3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. Основанием обработки персональных данных в СВФУ являются следующие нормативные акты и документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– Федеральный закон от 21.11.2011 г. №324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».

– Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;


– Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 г. №824 «Об утверждении Положения о проведении экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации»;

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям СВФУ, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных прекращается при ликвидации или прекращении деятельности СВФУ в результате реорганизации.

#### **4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются СВФУ, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении № 1 к настоящей Политике.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

## **5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### **5.1. Принципы обработки персональных данных**

Обработка персональных данных осуществляется СВФУ в соответствии со следующими принципами:


- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; СВФУ принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

### **5.2. Условия обработки персональных данных**

#### **5.2.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных**

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется СВФУ с соблюдением следующих условий:



	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

– субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

### **5.2.2. Условия обработки биометрических персональных данных**

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются СВФУ для установления личности субъекта персональных данных, СВФУ не обрабатываются.

### **5.2.3. Условия обработки иных категорий персональных данных**

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется СВФУ с соблюдением следующих условий:


– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на СВФУ функций, полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

– обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

– обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях (за исключением целей продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также целей политической агитации), при условии обязательного обезличивания персональных данных;

– обработка персональных данных осуществляется с согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

#### **5.2.4. Поручение обработки персональных данных**

5.2.4.1. СВФУ не поручает обработку персональных данных другому лицу.

#### **5.2.5. Передача персональных данных**

5.2.5.1. СВФУ вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **5.3. Конфиденциальность персональных данных**

5.3.1. Сотрудники СВФУ, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом.


### **5.4. Общедоступные источники персональных данных**

5.4.1. СВФУ не создает общедоступные источники персональных данных.

### **5.5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных**

5.5.1. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.5.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено Федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются СВФУ.

5.5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных СВФУ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

5.5.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных», возлагается на СВФУ.

5.5.5. В случаях, предусмотренных Федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:


1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес СВФУ;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению СВФУ, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых СВФУ способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено Федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

5.5.6. Порядок получения в форме электронного документа согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, устанавливается Правительством Российской Федерации.


5.5.7. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

5.5.8. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.5.9. Персональные данные могут быть получены СВФУ от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления СВФУ подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

## **5.6. Трансграничная передача персональных данных**

5.6.1. СВФУ осуществляет трансграничную передачу персональных данных субъектов персональных данных. Сведения о цели осуществляемой трансграничной передачи, наименование и местонахождение лиц, которым передаются персональные данные, объем передаваемых персональных данных и иная информация о трансграничной передаче подаются уведомлением в «Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций» (Роскомнадзор), согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.01.2023 г. № 24 «Об утверждении Правил принятия решения уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных о запрещении или об

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

ограничении трансграничной передачи персональных данных в целях защиты нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан».

### **5.7. Особенности обработки персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения.**

5.7.1. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется на основании соответствующего согласия субъекта персональных данных.

5.7.2. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.7.3. Согласие содержит перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.


5.7.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, предоставляется непосредственно СВФУ.

5.7.5. Молчание или бездействие субъекта персональных данных не считается согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7.6. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных СВФУ неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ СВФУ в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных», не допускается.

5.7.7. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.7.8. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	

распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только СВФУ.

5.7.9. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления СВФУ соответствующего требования.


5.7.10. Требования, указанные выше, не применяются в случае обработки персональных данных в целях выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на государственные органы, муниципальные органы, а также на подведомственные этим органам организации функций, полномочий и обязанностей.

5.7.11. На основании письменного согласия СВФУ обрабатывает следующие персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения:

- сотрудники (дата рождения, должность, место рождения, место работы, сведения об образовании, гражданство, контактные телефоны, структурное подразделение, сведения о трудовой деятельности, сведения о приеме на работу и переводах на другие должности, сведения об увольнении, иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, научная степень, направление подготовки или специальность по документу об образовании, сведения о повышении квалификации, сведения о смене ФИО, фамилия, имя, отчество, фотография);

- соискатели ученого звания (место работы, место учебы, ученая степень, ученое звание, должность, сведения об образовании, гражданство, контактные телефоны, сведения о повышении квалификации, фамилия, имя, отчество, фотография, данные диплома об ученой степени, стаж работы, адрес электронной почты, сведения о профессиональной переподготовке, сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, сведения о послевузовском профессиональном образовании, данные документа о квалификации, структурное подразделение, сведения об аттестации);

- члены диссертационного совета (ученая степень, ученое звание, должность, место работы, сведения об образовании, гражданство, контактные телефоны, сведения о повышении квалификации, фамилия, имя, отчество, фотография, данные диплома об ученой степени, адрес электронной почты,

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

сведения о профессиональной переподготовке, сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, сведения о послевузовском профессиональном образовании, структурное подразделение, сведения о замещаемой должности, сведения об аттестации);

– научные руководители (ученая степень, ученое звание, должность, место работы, адрес работы, сведения об образовании, гражданство, контактные телефоны, фамилия, имя, отчество, фотография).

## **5.8. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации**

### **5.8.1. Общие положения**


5.8.1.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

### **5.8.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации**

5.8.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.8.2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

5.8.2.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники СВФУ или лица, осуществляющие такую обработку по договору с СВФУ), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется СВФУ без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами СВФУ.

5.8.2.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), соблюдаются следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес СВФУ, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых СВФУ способов обработки персональных данных;

б) типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, – при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;


в) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.8.2.5. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование



	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	

персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.8.2.6. Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.


5.8.2.7. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

**5.8.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации**

5.8.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, что в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

5.8.3.2. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.8.3.3. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются СВФУ.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

## **5.9. Обработка метрических данных**

### **5.9.1. Общие положения**

5.9.1.1. На сайте СВФУ применяются следующие инструменты веб-аналитики: Яндекс.Метрика. Инструменты веб-аналитики применяются в целях анализа использования сайтов СВФУ и улучшения его работы.

5.9.1.2. Обработка файлов cookie СВФУ осуществляется в обобщенном виде и никогда не соотносится с личными сведениями Пользователей.

5.9.1.3. На сайте <https://www.s-vfu.ru/> отображается предупреждение, информирующее пользователей об обработке метрических данных.

5.9.1.4. При посещении сайта <https://www.s-vfu.ru/> пользователь дает согласие СВФУ на обработку указанных данных с использованием метрических сервисов для анализа использования, измерения и повышения уровня производительности сайта СВФУ. Согласие действует с момента его предоставления и в течение всего периода использования сайта Пользователем.

5.9.1.5. В случае отказа от обработки файлов cookie Пользователю необходимо прекратить использование сайта СВФУ или отключить использование файлов cookie в настройках браузера, при этом некоторые функции сайта СВФУ могут стать недоступны.


## **6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ, ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА**

### **6.1. Права субъектов персональных данных**

#### **6.1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным**

6.1.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных СВФУ;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые СВФУ способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения СВФУ, сведения о лицах (за исключением сотрудников СВФУ), которые имеют доступ к персональным

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с СВФУ или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению СВФУ, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения СВФУ обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;

11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.


6.1.1.2. Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

– обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

– обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	


– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

6.1.1.3. Субъект персональных данных вправе требовать от СВФУ уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.1.1.4. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных СВФУ в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.1.5. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю СВФУ в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения СВФУ запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления СВФУ в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с СВФУ (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных СВФУ, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. СВФУ предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.1.1.6. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в СВФУ или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен Федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.1.1.7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в СВФУ или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.


6.1.1.8. СВФУ вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на СВФУ.

### ***6.1.2. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации***

6.1.2.1. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации СВФУ не осуществляется.

### ***6.1.3. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных***

6.1.3.1. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, СВФУ не осуществляется.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

#### **6.1.4. Право на обжалование действий или бездействия СВФУ**

6.1.4.1. Если субъект персональных данных считает, что СВФУ осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие СВФУ в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.1.4.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

#### **6.2. Обязанности СВФУ**

##### **6.2.1. Обязанности СВФУ при сборе персональных данных**

6.2.1.1. При сборе персональных данных СВФУ предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».


6.2.1.2. Если в соответствии с Федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение СВФУ согласия на обработку персональных данных являются обязательными, СВФУ разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

6.2.1.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, СВФУ до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

- 1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес СВФУ или представителя СВФУ;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) перечень персональных данных;
- 4) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 5) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- 6) источник получения персональных данных.

6.2.1.4. СВФУ не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

- 1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных СВФУ;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

2) персональные данные получены СВФУ на основании Федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;

4) СВФУ осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2.1.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», СВФУ обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.


6.2.1.6. Местонахождение центра(ов) обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами СВФУ.

### **6.2.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения СВФУ своих обязанностей**

6.2.2.1. СВФУ принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. СВФУ самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено Федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на СВФУ не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам СВФУ;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых СВФУ мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

6) ознакомление сотрудников СВФУ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

### ***6.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке***


6.2.3.1. СВФУ при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2.3.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;



	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации:

3.1) применением для уничтожения персональных данных, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;


8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.2.3.3. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

**6.2.4. Обязанности СВФУ при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных**

6.2.4.1. СВФУ сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>


Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления СВФУ в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя СВФУ дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления СВФУ в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.3. СВФУ предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, СВФУ вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, СВФУ уничтожает такие персональные данные. СВФУ уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.4.4. СВФУ сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления СВФУ в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

#### **6.2.5. Обязанности СВФУ по устранению нарушений**


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова <b>Система менеджмента качества</b>
	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ          им. М.К. Аммосова»</i>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	

***законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных***

6.2.5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных СВФУ осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению СВФУ) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных СВФУ осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению СВФУ) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2.5.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных СВФУ на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению СВФУ) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.2.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой СВФУ или лицом, действующим по поручению СВФУ, СВФУ в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению СВФУ. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, СВФУ в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

уничтожении персональных данных СВФУ уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.


6.2.5.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, СВФУ с момента выявления такого инцидента СВФУ, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном СВФУ на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.2.5.5. В случае достижения цели обработки персональных данных СВФУ прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению СВФУ) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению СВФУ) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между СВФУ и субъектом персональных данных либо если СВФУ не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных СВФУ прекращает их обработку или

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	


обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению СВФУ) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению СВФУ) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между СВФУ и субъектом персональных данных либо если СВФУ не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.7. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных СВФУ в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления СВФУ в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5.8. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, СВФУ блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению СВФУ) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

#### **6.2.6. Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных**

6.2.6.1. СВФУ, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

6.2.6.2. Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:


- 1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес СВФУ;
- 2) цель обработки персональных данных;
- 3) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
- 4) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
- 5) дата начала обработки персональных данных;
- 6) срок или условие прекращения обработки персональных данных;
- 7) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- 8) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;
- 9) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;
- 10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

6.2.6.3. В случае изменения указанных сведений СВФУ не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки персональных данных СВФУ уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

### **6.2.7. Уведомление об осуществлении трансграничной передачи персональных данных**

6.2.7.1. До начала осуществления деятельности по трансграничной передаче персональных данных СВФУ уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных.

6.2.7.2. Уведомление об осуществлении трансграничной передачи

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

персональных данных направляется отдельно от уведомления об обработке (намерении осуществлять обработку) персональных данных, предусмотренного статьей 22 Федерального закона «О персональных данных».

6.2.7.3. Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес СВФУ, а также дата и номер уведомления о намерении осуществлять обработку персональных данных, ранее направленного СВФУ в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О персональных данных»;

2) наименование (фамилия, имя, отчество) лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, номера контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;

3) правовое основание и цель трансграничной передачи персональных данных и дальнейшей обработки переданных персональных данных;

4) категории и перечень передаваемых персональных данных;

5) категории субъектов персональных данных, персональные данные которых передаются;

6) перечень иностранных государств, на территории которых планируется трансграничная передача персональных данных;


7) дата проведения СВФУ оценки соблюдения органами власти иностранных государств, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных, конфиденциальности персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

6.2.7.4. Оценка соблюдения органами власти иностранных государств, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных, конфиденциальности персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке проводится СВФУ на основании информации, запрашиваемой в соответствии с частью 5 статьи 12 Федерального закона «О персональных данных».

## **7. СФЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

### **7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях**

7.1.1. СВФУ назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

7.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от исполнительного органа организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.

7.1.3. СВФУ предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, необходимые сведения.

7.1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:

1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением СВФУ и сотрудниками СВФУ законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения сотрудников СВФУ положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

## **7.2. Ответственность**

7.2.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.


7.2.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

## **8. КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

При достижении целей ожидаются следующие результаты:


- обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных СВФУ;
- повышение общего уровня информационной безопасности СВФУ;
- минимизация юридических рисков СВФУ.



	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

## 9. СВЯЗНЫЕ ПОЛИТИКИ

Связные политики отсутствуют.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-49-25 Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Политике в отношении обработки  
персональных данных в СВФУ  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения о персональных данных, обрабатываемых в СВФУ**

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ			
<i>сотрудники:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; должность; место рождения; место работы; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; размер оклада; ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство; пол; контактные телефоны; ставка;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

<p>сведения о трудовой деятельности; сведения о приеме на работу и переводах на другие должности; сведения об увольнении; иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; научная степень; направление подготовки или специальность по документу об образовании; сведения о повышении квалификации; семейное положение; сведения о составе семьи; реквизиты документа об образовании; сведения о смене ФИО; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера; возраст; сведения о владении иностранными языками; профессия; ученая степень; данные диплома об ученой степени; ученое звание; данные аттестата о присвоении ученого звания; стаж работы; адрес электронной почты; сведения о воинском учете;</p>			
--	--	--	--




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

<p>размер надбавки; размер вознаграждения; сведения о сдаче квалификационного экзамена; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; данные об отпусках; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; сведения о членах семьи и близких родственниках; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные о командировках; данные трудовой книжки; сведения о пенсиях; данные полиса обязательного медицинского страхования; сведения о прохождении медицинского осмотра; сведения о доходах; сведения о налогах; банковские реквизиты; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета; реквизиты трудового договора</p>			
<p><i>кандидаты на замещение вакантных должностей:</i></p> <p><u>иные:</u> ФИО; дата рождения; место работы;</p>	автоматизированная	в течение срока действия поручения обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

образование	неавтоматизированная	в течение срока действия поручения обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b> обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ			
<i>сотрудники:</i>  <i>иные:</i> дата рождения; должность; место рождения; место работы; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; размер оклада; ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство; пол; контактные телефоны; сведения о трудовой деятельности; сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества


СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

<p>сведения об увольнении; иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; направление подготовки или специальность по документу об образовании; сведения о повышении квалификации; семейное положение; сведения о составе семьи; реквизиты документа об образовании; сведения о смене ФИО; фамилия, имя, отчество; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера; возраст; профессия; стаж работы; адрес электронной почты; размер надбавки; размер вознаграждения; сведения о сдаче квалификационного экзамена; сведения о профессиональной переподготовке; данные об отпусках; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные о командировках; данные трудовой книжки;</p>			
--	--	--	--

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

<p>сведения о пенсиях; данные полиса обязательного медицинского страхования; сведения о прохождении медицинского осмотра; сведения о доходах; сведения о налогах; банковские реквизиты; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета; реквизиты трудового договора</p>			
<p><i>обучающиеся:</i></p> <p><u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; контактные телефоны; адрес электронной почты; дата рождения; место рождения; ИНН; СНИЛС; сведения об образовании; форма обучения; место учебы; адрес регистрации; факультет; специальность; курс; сведения о составе семьи; адрес места жительства;</p>	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

номер группы; приказы по движению обучающихся, выдаче документов об образовании и (или) квалификации (номер, дата); номер зачетной книжки; номер студенческого билета; номер удостоверения аспиранта (ординатора)			
<b>Цель обработки ПДн:</b> обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ			
<i>сотрудники:</i>  <i>иные:</i> дата рождения; должность; место рождения; место работы; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; размер оклада; ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство; пол; контактные телефоны; ставка; сведения о трудовой деятельности;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;  
сведения об увольнении;  
иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  
научная степень;  
направление подготовки или специальность по документу об образовании;  
сведения о повышении квалификации;  
семейное положение;  
сведения о составе семьи;  
реквизиты документа об образовании;  
сведения о смене ФИО;  
фамилия, имя, отчество;  
реквизиты договора гражданско-правового характера;  
возраст;  
сведения о владении иностранными языками;  
профессия;  
ученая степень;  
данные диплома об ученой степени;  
ученое звание;  
данные аттестата о присвоении ученого звания;  
стаж работы;  
адрес электронной почты;  
сведения о воинском учете;  
размер надбавки;  
размер вознаграждения;  
сведения о сдаче квалификационного экзамена;




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; данные об отпусках; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; сведения о членах семьи и близких родственниках; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные о командировках; данные трудовой книжки; сведения о пенсиях; данные полиса обязательного медицинского страхования; сведения о доходах; сведения о налогах; банковские реквизиты; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета; реквизиты трудового договора			
<i>обучающиеся:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; контактные телефоны; адрес электронной почты; дата рождения; место рождения; адрес проживания; данные документа, удостоверяющего личность;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

ИНН; гражданство; СНИЛС; сведения об образовании; адрес регистрации; пол; сведения о составе семьи; приказы по движению обучающихся, выдаче документов об образовании и (или) квалификации (номер, дата); номер зачетной книжки; номер студенческого билета; номер удостоверения аспиранта (ординатора)			порядок хранения персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b>			
ведение кадрового и бухгалтерского учета			
<i>сотрудники:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; должность; место рождения; место работы; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; размер оклада; ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

<p>гражданство; пол; контактные телефоны; ставка; сведения о трудовой деятельности; сведения о приеме на работу и переводах на другие должности; сведения об увольнении; иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; научная степень; направление подготовки или специальность по документу об образовании; сведения о повышении квалификации; семейное положение; сведения о составе семьи; реквизиты документа об образовании; сведения о смене ФИО; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера; возраст; сведения о владении иностранными языками; профессия; ученая степень; данные диплома об ученой степени; ученое звание;</p>			
--	--	--	--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

<p>данные аттестата о присвоении ученого звания; стаж работы; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; размер надбавки; размер вознаграждения; сведения о сдаче квалификационного экзамена; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; данные об отпусках; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; сведения о членах семьи и близких родственниках; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные о командировках; данные трудовой книжки; сведения о пенсиях; данные полиса обязательного медицинского страхования; сведения о прохождении медицинского осмотра; сведения о доходах; сведения о налогах; банковские реквизиты; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета; реквизиты трудового договора</p>			
---	--	--	--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

<i>бывшие сотрудники:</i>  <u>иные:</u> стаж работы; сведения о приеме на работу; место работы; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера; реквизиты трудового договора	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>кандидаты на замещение вакантных должностей:</i>  <u>иные:</u> ФИО; место работы; образование	автоматизированная	в течение срока действия поручения обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия поручения обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

**Цель обработки ПДн:**

подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора

<i>кандидаты на замещение вакантных должностей:</i>  <u>иные:</u> ФИО; дата рождения; место работы; образование; СНИЛС; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; ИНН; пол; сведения о владении иностранными языками; сведения об образовании; наименование образовательного, научного учреждения; наименование и реквизиты документа об образовании; направление подготовки или специальность по документу об образовании; сведения о послевузовском профессиональном образовании; профессия; данные документа о квалификации;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

ученая степень; данные диплома об ученой степени; ученое звание; данные аттестата о присвоении ученого звания; стаж работы; семейное положение; адрес регистрации; адрес проживания; контактные телефоны; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; сведения о приеме на работу; размер оклада; ставка			
<b>Цель обработки ПДн:</b> проведение статистического учета			
<i>сотрудники:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; должность; место рождения; место работы; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; размер оклада; ИНН;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство; пол; контактные телефоны; ставка; сведения об увольнении; сведения о повышении квалификации; фамилия, имя, отчество; реквизиты договора гражданско-правового характера; возраст; сведения о владении иностранными языками; профессия; ученая степень; данные диплома об ученой степени; ученое звание; данные аттестата о присвоении ученого звания; стаж работы; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; размер надбавки; размер вознаграждения; сведения о сдаче квалификационного экзамена; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; данные об отпусках; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;			порядок хранения персональных данных
--	--	--	--------------------------------------



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

сведения о членах семьи и близких родственниках; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные о командировках; данные трудовой книжки; сведения о пенсиях; данные полиса обязательного медицинского страхования; сведения о прохождении медицинского осмотра; сведения о доходах; сведения о налогах; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета; реквизиты трудового договора			
<i>бывшие сотрудники:</i>  <u>иные:</u> стаж работы; сведения о приеме на работу; место работы; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера;	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

реквизиты трудового договора			
<i>обучающиеся:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; контактные телефоны; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; дата рождения; место рождения; адрес проживания; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; гражданство; СНИЛС; сведения об образовании; форма обучения; место учебы; адрес регистрации; сведения об успеваемости; факультет; специальность; курс; результаты ЕГЭ; сведения об олимпиадах; сведения о наличии индивидуальных достижений; пол; сведения о составе семьи	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

<i>выпускники:</i>  <u>иные:</u> ФИО; пол; данные документа, удостоверяющего личность; место учебы; сведения об успеваемости; дата рождения; место рождения; гражданство; фотография	автоматизированная	в течение срока действия поручения обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия поручения обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b> подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров и договоров с контрагентами			
<i>сотрудники:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство; пол; контактные телефоны;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

семейное положение; фамилия, имя, отчество; реквизиты договора гражданско-правового характера; сведения о владении иностранными языками; профессия; ученая степень; данные диплома об ученой степени; ученое звание; данные аттестата о присвоении ученого звания; стаж работы; адрес электронной почты; размер вознаграждения; характер, вид работы; сведения о послевузовском профессиональном образовании; данные документа о квалификации			
<i>клиенты и контрагенты Университета (физ. лица):</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

пол; контактные телефоны; семейное положение; фамилия, имя, отчество; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера; сведения о владении иностранными языками; профессия; ученая степень; данные диплома об ученой степени; ученое звание; данные аттестата о присвоении ученого звания; стаж работы; адрес электронной почты; размер вознаграждения; характер, вид работы; сведения о послевузовском профессиональном образовании; данные документа о квалификации			
<i>представители и работники клиентов и контрагентов Университета (юр. лиц):</i>	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<u>иные:</u> дата рождения; место рождения; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность;	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами,



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство; пол; контактные телефоны; семейное положение; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера; сведения о владении иностранными языками; профессия; ученая степень; данные диплома об ученой степени; ученое звание; данные аттестата о присвоении ученого звания; стаж работы; адрес электронной почты; размер вознаграждения; характер, вид работы; сведения о послевузовском профессиональном образовании; данные документа о квалификации			регламентирующими порядок хранения персональных данных
--	--	--	--

**Цель обработки ПДн:**

обеспечение пропускного режима на территорию оператора



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

<i>сотрудники:</i>  <u>иные:</u> данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>бывшие сотрудники:</i>  <u>иные:</u> данные документа, удостоверяющего личность; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера; реквизиты трудового договора	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>кандидаты на замещение вакантных должностей:</i>  <u>иные:</u>	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами,





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	регламентирующими порядок хранения персональных данных  в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>родственники сотрудников:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; степень родства	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>абитуриенты:</i>  <u>иные:</u> ФИО; образование; дата рождения;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

данные документа, удостоверяющего личность; место рождения; гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера; реквизиты трудового договора; степень родства	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>обучающиеся:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; фотография	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>законные представители обучающихся:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

степень родства; дата рождения; место рождения; адрес проживания; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; фотография; сведения о составе семьи			порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>участники конкурсов, интеллектуальных соревнований и иных мероприятий, их законные представители:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>клиенты и контрагенты Университета (физ. лица):</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества


СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*


гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера; реквизиты трудового договора; степень родства	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>представители и работники клиентов и контрагентов Университета (юр. лиц):</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера; реквизиты трудового договора; степень родства	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>посетители, пропускаемые на территорию Университета:</i>  <u>иные:</u>	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; фамилия, имя, отчество; фотография	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	порядок хранения персональных данных  в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>соискатели ученого звания:</i>  <u>иные:</u> место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>члены диссертационного совета:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты договора гражданско-правового характера; реквизиты трудового договора	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>научные руководители:</i>  <u>иные:</u> данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; реквизиты трудового договора; степень родства	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>оппоненты:</i>  <u>иные:</u> ФИО; дата рождения; место рождения;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
<b>Система менеджмента качества</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	

данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; фотография	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>представители ведущей организации:</i>  <u>иные:</u> должность; место работы; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; фамилия, имя, отчество; фотография	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b> получение всех видов образования и продвижение по службе; обеспечение личной безопасности работников; контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества			
<i>сотрудники:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; должность; место рождения;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

место работы; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; размер оклада; ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство; пол; контактные телефоны; ставка; сведения об увольнении; сведения о повышении квалификации; семейное положение; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты договора гражданско-правового характера; возраст; сведения о владении иностранными языками; профессия; ученая степень; данные диплома об ученой степени; ученое звание; данные аттестата о присвоении ученого звания; стаж работы; адрес электронной почты;	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
---	----------------------	--	---





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

сведения о воинском учете; размер надбавки; размер вознаграждения; сведения о сдаче квалификационного экзамена; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; данные об отпусках; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; сведения о членах семьи и близких родственниках; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные о командировках; данные трудовой книжки; сведения о пенсиях; данные полиса обязательного медицинского страхования; сведения о прохождении медицинского осмотра; сведения о доходах; сведения о налогах; банковские реквизиты; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета; реквизиты трудового договора			
<i>соискатели ученого звания:</i>  <u>иные:</u> пол;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

дата рождения			порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b> обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования			
<i>абитуриенты:</i>  <u>иные:</u> ФИО; образование; дата рождения; адрес регистрации; адрес проживания; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; место рождения; гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; СНИЛС; пол; сведения об образовании;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

контактные телефоны; номер телефона; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; сведения о социальных льготах; сведения о членах семьи и близких родственниках			
<u>обучающиеся:</u>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; контактные телефоны; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; сведения о социальных льготах; сведения о членах семьи и близких родственниках; ФИО; дата рождения; место рождения; адрес проживания; данные документа, удостоверяющего личность; сведения об учебной группе; сведения о размере стипендии; ИНН; гражданство; СНИЛС; номер договора; сведения об образовании; реквизиты документа об образовании;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

приказ о приеме обучения (номер, дата); форма обучения; место учебы; название учебного заведения; адрес регистрации; фотография; сведения о смене ФИО; сведения об успеваемости; факультет; специальность; курс; результаты ЕГЭ; сведения об олимпиадах; сведения о наличии индивидуальных достижений; приказы по движению обучающихся, выдаче документов об образовании и (или) квалификации (номер, дата); номер зачетной книжки; номер студенческого билета; номер удостоверения аспиранта (ординатора)			
<i>выпускники:</i>  <u>иные:</u> ФИО; пол; данные документа, удостоверяющего личность; место учебы; сведения об успеваемости; дата рождения;	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами,

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>	

место рождения; гражданство; фотография			регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>соискатели ученого звания:</i>	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<u>иные:</u> пол; дата рождения; место работы; место учебы; ученая степень; ученое звание; должность; место рождения; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство; контактные телефоны; сведения о повышении квалификации; фамилия, имя, отчество; фотография; сведения о владении иностранными языками; профессия; данные диплома об ученой степени;	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

данные аттестата о присвоении ученого звания; стаж работы; адрес электронной почты; сведения о приеме на работу и переводах на другую работу; сведения о сдаче квалификационного экзамена; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета; сведения о послевузовском профессиональном образовании; данные документа о квалификации; структурное подразделение; сведения о замещаемой должности; сведения об аттестации			
<i>члены диссертационного совета:</i>  <u>иные:</u> ученая степень; ученое звание; должность; место работы; дата рождения; место рождения; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

<p>ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство; контактные телефоны; сведения об увольнении; сведения о повышении квалификации; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; сведения о владении иностранными языками; профессия; данные диплома об ученой степени; данные аттестата о присвоении ученого звания; стаж работы; адрес электронной почты; сведения о приеме на работу и переводах на другую работу; сведения о сдаче квалификационного экзамена; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; сведения о пенсиях; иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета; сведения о послевузовском профессиональном образовании; данные документа о квалификации; структурное подразделение;</p>			
---	--	--	--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

сведения о замещаемой должности; сведения об аттестации			
<i>научные руководители:</i>  <u>иные:</u> должность; место работы; адрес работы; дата рождения; место рождения	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b> осуществление научной, литературной или иной творческой деятельности			
<i>сотрудники:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими






Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

пол; контактные телефоны; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; ученая степень; данные диплома об ученой степени; ученое звание; данные аттестата о присвоении ученого звания; адрес электронной почты; сведения о послевузовском профессиональном образовании; данные документа о квалификации			порядок хранения персональных данных
<u>обучающиеся:</u>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; контактные телефоны; адрес электронной почты; сведения о членах семьи и близких родственниках; ФИО; дата рождения; место рождения; адрес проживания; данные документа, удостоверяющего личность; сведения об учебной группе; сведения о размере стипендии; ИНН;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

<p>гражданство; СНИЛС; номер договора; сведения об образовании; реквизиты документа об образовании; приказ о приеме обучения (номер, дата); форма обучения; место учебы; название учебного заведения; адрес регистрации; фотография; сведения о смене ФИО; сведения об успеваемости; факультет; специальность; курс; результаты ЕГЭ; сведения об олимпиадах; сведения о наличии индивидуальных достижений</p>			
<p><i>участники конкурсов, интеллектуальных соревнований и иных мероприятий, их законные представители:</i></p> <p><u>иные:</u> дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность;</p>	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<p>гражданство; фамилия, имя, отчество;</p>	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами,




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

фотография; контактные телефоны; адрес электронной почты; адрес проживания; сведения об образовании; адрес регистрации; сведения об олимпиадах; сведения о наличии индивидуальных достижений			регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>соискатели ученого звания:</i>  <u>иные:</u> пол; дата рождения	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>научные руководители:</i>  <u>иные:</u> должность; место работы; адрес работы;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

дата рождения; место рождения	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b> проведение исследовательских работ			
<i>сотрудники:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство; пол; контактные телефоны; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; ученая степень; данные диплома об ученой степени; ученое звание;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

данные аттестата о присвоении ученого звания; адрес электронной почты; сведения о послевузовском профессиональном образовании			
<u>обучающиеся:</u>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; контактные телефоны; адрес электронной почты; ФИО; дата рождения; место рождения; адрес проживания; данные документа, удостоверяющего личность; сведения об учебной группе; сведения о размере стипендии; ИНН; гражданство; СНИЛС; номер договора; сведения об образовании; реквизиты документа об образовании; приказ о приеме обучения (номер, дата); форма обучения; место учебы; название учебного заведения; адрес регистрации;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

фотография; сведения о смене ФИО; сведения об успеваемости; факультет; специальность; курс; результаты ЕГЭ; сведения об олимпиадах; сведения о наличии индивидуальных достижений			
<i>соискатели ученого звания:</i>  <u>иные:</u> пол; дата рождения	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>научные руководители:</i>  <u>иные:</u> ученая степень; ученое звание; должность;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0


*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

место работы; адрес работы; дата рождения; место рождения; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; сведения об образовании; адрес регистрации; гражданство; пол; контактные телефоны; фамилия, имя, отчество; фотография; реквизиты трудового договора/ служебного контракта; данные диплома об ученой степени; данные аттестата о присвоении ученого звания; адрес электронной почты; сведения о послевузовском профессиональном образовании	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>оппоненты:</i>  <u>иные:</u> ФИО; ученая степень; ученое звание;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> Версия 2.0	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

дата рождения	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b>			
ведение образовательной деятельности; оказание всех видов образовательных услуг в установленном порядке; осуществление работы приемной комиссии; обеспечение социальными льготами в соответствии с законодательством РФ			
<i>абитуриенты:</i>  <u>иные:</u> ФИО; образование; дата рождения; адрес регистрации; адрес проживания; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; место рождения; гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; СНИЛС; пол; сведения об образовании; контактные телефоны;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>	

<p>номер телефона; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; сведения о социальных льготах; сведения о членах семьи и близких родственниках</p>			
<p><i>обучающиеся:</i></p> <p><u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; контактные телефоны; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; сведения о социальных льготах; сведения о членах семьи и близких родственниках; ФИО; дата рождения; место рождения; адрес проживания; данные документа, удостоверяющего личность; сведения об учебной группе; сведения о размере стипендии; ИНН; гражданство; СНИЛС; номер договора; сведения об образовании; реквизиты документа об образовании; приказ о приеме обучения (номер, дата);</p>	<p>автоматизированная</p>	<p>до достижения цели обработки персональных данных</p>	<p>в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных</p>
	<p>неавтоматизированная</p>	<p>до достижения цели обработки персональных данных</p>	<p>в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных</p>



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

форма обучения; место учебы; название учебного заведения; адрес регистрации; фотография; сведения о смене ФИО; сведения об успеваемости; факультет; специальность; курс; результаты ЕГЭ; сведения об олимпиадах; сведения о наличии индивидуальных достижений; приказы по движению обучающихся, выдаче документов об образовании и (или) квалификации (номер, дата); номер зачетной книжки; номер студенческого билета; номер удостоверения аспиранта (ординатора)			
<i>оппоненты:</i>  <u>иные:</u> ФИО; ученая степень; ученое звание; дата рождения	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

			порядок хранения персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b> оказание юридических услуг			
<i>граждане, нуждающиеся в юридических услугах:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; адрес проживания; контактные телефоны; адрес электронной почты; социальное положение	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b> обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения			
<i>пациенты, их законные представители:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; ИНН; СНИЛС; пол; адрес регистрации;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

адрес проживания; контактные телефоны; адрес электронной почты; данные полиса обязательного медицинского страхования; сведения о членах семьи и близких родственниках; сведения об образовании; место работы; место учебы; социальный статус  <u>специальные:</u> сведения о состоянии здоровья; сведения, касающиеся интимной жизни			
<b>Цель обработки ПДн:</b> обеспечение соблюдение миграционного законодательства РФ			
<i>иностранцы граждане и лица без гражданства:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; фотография; пол; дата рождения; гражданство; сведения о владении иностранными языками; сведения об образовании; данные документа, удостоверяющего личность; адрес проживания; контактные телефоны;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

адрес электронной почты; место работы			
<b>Цель обработки ПДн:</b> оказание медицинской помощи населению; проведение медицинских осмотров; передача сведений в страховые организации			
<i>пациенты, их законные представители:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения о составе семьи; фамилия, имя, отчество; фотография; ИНН; СНИЛС; пол; адрес регистрации; адрес проживания; контактные телефоны; адрес электронной почты; данные полиса обязательного медицинского страхования; сведения о членах семьи и близких родственниках; сведения об образовании; место работы; место учебы; социальный статус	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>

<u>специальные:</u> сведения о состоянии здоровья; сведения, касающиеся интимной жизни			
<b>Цель обработки ПДн:</b> оказание бесплатной юридической помощи			
<i>граждане, нуждающиеся в юридической помощи:</i>	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; адрес проживания; контактные телефоны; адрес электронной почты; социальное положение			
<b>Цель обработки ПДн:</b> идентификация посетителей Сайта; регистрация в личном кабинете Сайта; предоставление посетителю сайта информации об организации и оказываемых услугах; информирование посетителей информационных ресурсов о кадровом составе, мероприятиях и направлениях деятельности Оператора; ознакомление посетителя Сайта с правовыми документами организации, а также реализации полномочий и обязанностей, возложенных на организацию законодательством Российской Федерации; проведение Оператором тестирования, обучения, опросов, интервью, и исследований на Сайте			
<i>сотрудники:</i>	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<u>иные:</u> должность; сведения об образовании; контактные телефоны; структурное подразделение; сведения о повышении квалификации;	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

фамилия, имя, отчество; фотография; ученая степень; ученое звание; стаж работы; адрес электронной почты; сведения о сдаче квалификационного экзамена; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; сведения о послевузовском профессиональном образовании; данные документа о квалификации; сведения о замещаемой должности; сведения об аттестации; сведения о государственных и ведомственных наградах; характеристика; автобиография			правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<u>обучающиеся:</u>  <u>иные:</u> контактные телефоны; адрес электронной почты; сведения о воинском учете	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

			порядок хранения персональных данных
<i>пользователи сайта Университета:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства; контактные телефоны; адрес электронной почты; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес проживания; специальность; место работы	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b> обеспечение соблюдения законодательства РФ об обороне			
<i>сотрудники:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; адрес регистрации;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

гражданство; контактные телефоны; фамилия, имя, отчество; фотография; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; сведения о наличии гражданства другого государства; отношение к воинской обязанности и воинское звание; сведения о годности к военной службе			порядок хранения персональных данных
<i>обучающиеся:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; контактные телефоны; сведения о наличии гражданства другого государства; отношение к воинской обязанности и воинское звание; адрес электронной почты; сведения о годности к военной службе; сведения о воинском учете; дата рождения; место рождения; адрес проживания; данные документа, удостоверяющего личность; сведения об учебной группе; ИНН; гражданство; СНИЛС; адрес регистрации;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова  
Система менеджмента качества

СМК-П-49-25  
Версия 2.0

*Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»*

фотография			
<b>Цель обработки ПДн:</b> ведение воинского учета			
<i>сотрудники:</i>  <u>иные:</u> дата рождения; место рождения; адрес проживания; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; адрес регистрации; гражданство; контактные телефоны; фамилия, имя, отчество; фотография; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; сведения о наличии гражданства другого государства; отношение к воинской обязанности и воинское звание; сведения о годности к военной службе	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<i>обучающиеся:</i>  <u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; отношение к воинской обязанности и воинское звание; сведения о годности к военной службе;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
<b>СМК-П-49-25</b> <b>Версия 2.0</b>	<b>Система менеджмента качества</b>
<i>Политика в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «СВФУ им. М.К. Аммосова»</i>	

сведения о воинском учете; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; гражданство; СНИЛС; адрес регистрации; фотография	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
--	----------------------	--	---

\*ПДн – персональные данные

